

附件 2

AAPM 绿色项目管理示范单位
GPM Demo Unit
申报表

申报单位（盖章）：_____

申报时间：_____年_____月_____日

美国项目管理学会北京代表处（2025-中文-制表）

绿色项目管理示范单位（GPM Demo Unit）申报表

一、总体要求

- 1、申报单位应确保所填写的内容真实、准确、完整，不存在任何虚假陈述或误导性信息。
- 2、所有填写内容应使用简体中文，字迹清晰，易于辨认。
- 3、申报表格应按照规定格式填写，不得随意更改或遗漏任何项目。
- 4、本表格未涉及的第三方评定、评价、表彰等可作为辅助材料一并提供。

二、单位信息：

单位名称（须与印章相符）：			
所处行业：			
单位规模：			
单位人数：			
单位网址：			
通讯地址：			
联系人信息：			
姓名：	职务：	电话：	邮箱：

三、填报信息

- 1、申报单位根据实际情况回答每一个问题。
- 2、如果申报单位有相关内容，请针对此问题进行不超过 500 字（中文，含标点字符）的详细描述。
- 3、如果申报单位尚没有相关内容，请填写“无”（不能空格）。
- 4、如需提供辅助或证明材料，请另附，并在填写内容中予以标注。

1. 绿色资源管理
1.1 资源有效利用。
1.1.1 资源消耗管理：单位在项目执行过程中是否建有完整的水、电、天然气、材料等资源的详细消耗管理系统，请举例说明。
1.1.2 节约措施：单位在项目执行过程中是否采取了有效的节能设备和技术，如优化工艺流程、使用节能设备、提高材料利用率等，请举例说明。
1.1.3 资源消耗合理性：结合项目规模、工艺流程等因素，阐述单位能源消耗量的合理性。
1.2 废弃物管理
1.2.1 废弃物管理：单位是否建立对产生的废弃物进行管理的整体计划。如分类，可回收物、有害垃圾、厨余垃圾等，请举例说明。
1.2.2 回收再利用：单位是否对可回收废弃物进行了有效回收，并计算回收利用率，请举例说明。

1.2.3 合规处理：单位对不可回收废弃物的处理方式是否符合环保要求，如无害化处理、合规排放等，请举例说明。
1.3 供应链管理
1.3.1 采购政策与执行：单位采购是否涵盖了环保产品和服务的优先选择，以及采购过程中的环保要求，请举例说明。
1.3.2 供应商环境管理：单位是否对供应商进行环境评估，确保其符合环保标准和要求，共同推动供应链的绿色化，请举例说明。
1.3.3 绿色供应链管理：单位是否采取了有效的绿色供应链管理措施，如优化物流流程、减少运输过程中的能耗和排放等，请举例说明。
2. 环境保护措施
2.1 环境影响评估
2.1.1 评估执行：单位在项目启动前是否按照相关规定进行了全面的环境影响评估，请举例说明。
2.1.2 评估内容：单位的评估报告是否覆盖了项目可能产生的各种环境影响，包括但不限于对空气、水、土壤、生物多样性的影响，请举例说明。
2.1.3 环境保护措施：单位是否基于评估结果制定了详细的环境保护措施，并在项目实施过程中得到落实，请举例说明。

2.2 污染控制
2.2.1 污染控制方案：单位是否制定了详细的污染控制方案，包括噪音、废气、废水等污染物的控制方法，请举例说明。
2.2.2 控制措施：单位在项目执行过程中是否采取了有效的污染控制措施，如降噪设备、废气处理设施、污水处理系统等，请举例说明。
2.2.3 合规性：单位在污染控制措施是否满足当地相关环保法规和标准的要求，请举例说明。
2.3 生态保护
2.3.1 生态影响评估：单位在项目启动前是否评估了对周边生态的潜在影响，请举例说明。
2.3.2 保护措施：单位在项目启动前是否制定了相应的生态保护措施，如植被恢复、生态补偿、生物多样性保护等，请举例说明。
2.3.3 实施效果：单位的生态保护措施是否得到有效实施，并达到预期的保护效果，请举例说明。
3. 技术创新与应用
3.1 绿色技术引进
3.1.1 引进意愿：单位是否表现出对绿色技术引进的积极意愿和行动，请举例说明。

3.1.2 技术应用：单位是否已将引进的绿色技术成功应用于项目实践，并取得明显成效，请举例说明。
3.1.3 可持续性：单位在绿色技术方面的应用是否有利于项目的长期可持续发展，请举例说明。
3.2 技术创新成果
3.2.1 创新程度：在绿色项目管理方面，单位所取得的技术创新成果是否具有较高的创新性和独特性，请举例说明。
3.2.2 实用性：技术创新成果是否能在实际项目中得到有效应用，并带来显著效益，请举例说明。
3.2.3 专利情况：单位是否就技术创新成果申请并获得相关专利或知识产权，请举例说明。
3.3 技术推广与应用
3.3.1 推广意愿：单位是否愿意将绿色技术推广至其他项目或单位，请举例说明。
3.3.2 推广效果：技术推广是否取得了预期的效果，包括技术应用的广泛性和效益的提升等，请举例说明。
3.3.3 技术共享：单位是否积极参与技术共享和合作，推动绿色技术的普及和发展，请举例说明。

明。
4. 管理创新与实践
4.1 绿色管理制度
4.1.1 制度完整性：单位是否建立了全面覆盖绿色采购、绿色施工、绿色运维等方面的绿色项目管理制度，请举例说明。
4.1.2 制度有效性：绿色管理制度是否得到有效执行，并在实际项目中产生了积极效果，请举例说明。
4.1.3 持续改进：单位是否定期对绿色管理制度进行审查和更新，以适应不断变化的需求和法规要求，请举例说明。
4.2 绿色管理培训
4.2.1 培训频率：单位是否定期为员工提供绿色管理方面的培训，请举例说明。
4.2.2 培训内容：培训内容是否涵盖绿色采购、绿色施工、绿色运维等方面，并具备实用性和针对性，请举例说明。
4.2.3 培训效果：培训后员工是否具备更强的绿色意识和管理能力，并在实际工作中得到应用，请举例说明。

4.3 绿色管理实践
4.3.1 多样性举措：单位是否采取了多种环保举措，包括但不限于节能减排、资源循环利用、生态保护等，请举例说明。
4.3.2 企业文化：绿色管理理念是否已融入企业文化，并在日常运营中得到体现，请举例说明。
4.3.3 持续性和系统性：单位是否将绿色管理实践纳入长期发展规划，并形成了系统性的管理体系，请举例说明。
5. 社会影响与贡献
5.1 社会效益
5.1.1 居民生活环境改善：单位项目是否改善了当地居民的生活环境，如空气质量、噪音污染等，请举例说明。
5.1.2 居民生活质量提升：单位项目是否提高了当地居民的生活质量，如提供更多的就业机会、改善公共服务等，请举例说明。
5.1.3 社区关系：单位项目是否促进了与社区的良好关系，获得了社区的支持和认可，请举例说明。
5.2 环保宣传与教育
5.2.1 宣传频率：单位是否定期开展环保宣传和教育活动，请举例说明。

5.2.2 宣传内容：宣传内容是否准确、生动、有吸引力，能够引起公众的关注和共鸣，请举例说明。
5.2.3 宣传效果：宣传活动是否提高了公众的环保意识，并促使他们采取实际行动参与环保，请举例说明。
5.3 社会责任
5.3.1 公益事业参与：单位是否积极参与公益事业，如支持当地教育、医疗等事业，请举例说明。
5.3.2 环保组织支持：单位是否支持环保组织的活动，并为他们提供必要的帮助和支持，请举例说明。
5.3.3 企业信誉：单位是否具有良好的企业信誉和形象，赢得了公众的信任和尊重，请举例说明。
6. 申报单位情况综合介绍（500 字左右，另附单位 LOGO 和企业形象照片）